



Kungsbacka

Klassificeringsstruktur

Nämnden för Vård & Omsorg

Version 1:1

Detta är den beslutade klassificeringsstrukturen för nämnden för Vård & Omsorg. Enligt Kungsbacka kommuns riktlinjer för arkivvård och informationsförvaltning ska varje myndighet upprätta en klassificeringsstruktur som antas av myndigheten. Ändringar ska samrådats med arkivmyndigheten.

| Processnummer | Process | Processbeskrivning |
|----------------------|--|---|
| 6.0.1.2 | Bedriva systematiskt kvalitetsarbete | Systematiskt kvalitetsarbete av nämnden för Vård & Omsorgs hela ansvarsområde; både förebyggande arbete och rapportering av fel och brister samt uppföljning genom riktade undersökningar, processkartläggning, utifrån brukarperspektiv. |
| 6.0.1.4 | Hantera samverkan med andra organ | Avser samverkansorgan som exempelvis Forum Pensionärsorganisationer. Forum Pensionärsorganisationer är ett kommunövergripande forum som nämnden för Vård & Omsorgs presidium tillsammans med förvaltningen för Vård & Omsorg samordnar fyra gånger per år med representanter och ersättare från olika pensionärsorganisationer. |
| 6.0.3.1 | Hantera externa utförare, Hemtjänst inom kundvalet | Inom Vård & Omsorg agerar både kommunala och externa aktörer. Nämnden för Vård & Omsorg tillämpar kundval inom hemtjänst i enlighet med lagen (2008:962) om valfrihetssystem (LOV). |
| 6.0.3.2 | Hantera externa utförare, Driftentreprenad vård- och omsorgsboende | Inom vård och omsorg agerar både kommunala och externa aktörer. Nämnden för Vård & Omsorg upphandlar driften av vård- och omsorgsboenden enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU). |
| 6.0.3.3 | Hantera digitala lås | Inom förvaltningen för Vård & Omsorg används digitala lås inom hemtjänst, hemsjukvård och på vård- och omsorgsboendena, både i egen regi och av externa utförare. De digitala låsen används också till värdeskåpen som finns inne i de enskildas lägenheter på vård- och omsorgsboendena samt till läkemedelsskåpen som finns inne i de enskildas bostäder och till sjuksköterskornas gemensamma läkemedelsskåp. Det digitala låssystemet monteras efter samtycke i både hyres- och bostadsrätter, vilket innebär att det digitala låssystemet också kan vara monterat på trapphus, ytterdörrar, soprum, miljörum och tvättstugor. Det finns två olika varianter av låssystemet. Duolåset innebär att den enskilde själv kan fortsätta använda sin egen nyckel och att det bredvid det vanliga låset sitter en ingång till den digitala nyckeln. Nyckelgömman innebär att den enskilde lämnar ut en nyckel och som sätts i nyckelgömman, vilken öppnas med en digital nyckel. |
| 6.0.3.4 | Hantera digitala nycklar | Inom förvaltningen för Vård & Omsorg används digitala nycklar inom hemtjänst och hemsjukvård, på vård- och omsorgsboenden och till läkemedelsskåp samt värdeskåp för att ge den enskilde en ökad säkerhet och trygghet samt förenkla nyckelhanteringen |

| | | |
|---------|---|---|
| | | för samtliga medarbetare. Medarbetaren får den digitala nyckeln i samband med anställningen, där enhetschefen ansvarar för att medarbetaren får den. Medarbetaren ansvarar sedan för att den digitala nyckeln återlämnas till enhetschefen vid anställningens avslut. Nyckeln är personlig och får inte under några omständigheter lånas ut. |
| 6.1.1.1 | Hantera inrapporterade händelser inom hälso- och sjukvården | Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivare utreda händelser i verksamheten som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada med syfte att så långt som möjligt kartlägga händelseförloppet och vilka faktorer som har påverkat det samt ge underlag för beslut om åtgärder som ska ha till ändamål att hindra att liknande händelser inträffar på nytt, eller att begränsa effekterna av sådana händelser om de inte helt går att förhindra. Vårdgivaren ska anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada till Inspektionen för vård och omsorg. |
| 6.1.1.2 | Hantera inrapporterade händelser inom socialtjänst | Den som bedriver verksamhet ska enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamhetens kvalitet. För att särskilja föreskriftens användning av begreppet klagomål och synpunkter har förvaltningen för Vård & Omsorg valt att kalla interna klagomål och synpunkter för händelserapporter. Händelser som inte har inneburit ett hot mot eller har medfört konsekvenser för enskildas liv, säkerhet, fysiska eller psykiska hälsa men som ska rapporteras utifrån enhetens systematiska kvalitetsarbete hanteras i processen. |
| 6.1.1.3 | Hantera brist i vårdkedja | Region Halland och samtliga kommuner i Hallands län har gemensamma riktlinjer. En brist i vårdkedja skrivs när de regiongemensamma riktlinjerna inte följs från antingen regionen eller kommunens sida och kan till exempel avse bristande följsamhet till riktlinje för samordnad vårdplanering och bristande informationsöverföring inom läkemedels- och rehabiliteringsområdet. |
| 6.1.1.4 | Hantera klagomål, beröm, förslag till förbättringar och övriga synpunkter | Avser klagomål, beröm, förslag till förbättringar och övriga synpunkter som inte har inkommit genom e-tjänsten ”Lämna en synpunkt” på Kungsbacka kommuns hemsida, utan som exempelvis har kommit in genom ett möte, telefonsamtal, brev eller e-post och som registreras i förvaltningen för Vård & Omsorgs eget diarium om de rör en verksamhet, enhet eller ett generellt påstående. |

| | | |
|---------|--|---|
| 6.1.2.1 | Hantera anmälningar enligt lex Sarah | Enligt socialtjänstlagen (2001:453) ska den som fullgör uppgifter inom socialtjänsten genast rapportera om han eller hon uppmärksammar eller får kännedom om ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande, som rör den som får, eller kan komma i fråga för, insatser inom verksamheten. Ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande ska utan dröjsmål dokumenteras, utredas och avhjälpas eller undanröjas. Ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande ska snarast anmälas till Inspektionen för vård och omsorg. |
| 6.1.2.2 | Hantera anmälningar enligt lex Maria | Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivare utreda händelser i verksamheten som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada med syfte att så långt som möjligt kartlägga händelseförloppet och vilka faktorer som har påverkat det samt ge underlag för beslut om åtgärder som ska ha till ändamål att hindra att liknande händelser inträffar på nytt, eller att begränsa effekterna av sådana händelser om de inte helt går att förhindra. Vårdgivaren ska anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada till Inspektionen för vård och omsorg. |
| 6.1.2.5 | Rapportera händelser till Läkemedelsverket | Allvarliga negativa händelser och tillbud med medicintekniska produkter ska så snart som möjligt anmälas till både tillverkare och Läkemedelsverket. Även misstänkta biverkningar ska rapporteras till Läkemedelsverket. |
| 6.1.2.7 | Hantera synpunkter och klagomål från myndigheter | Avser synpunkter eller klagomål på vård och behandling från Patientnämnden Halland och klagomål på verksamhet samt anmälan med klagomål mot hälso- och sjukvården från Inspektionen för vård och omsorg. |
| 6.5.1.1 | Hantera ansökan eller anmälan, utreda och fatta beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen | Dokumentationen i enskilda ärenden inom Vård & Omsorg uppstår som en följd av stöd, bistånd och service som beviljas enligt socialtjänstlagen (2001:453) . Personakten utgör grunden för dokumentationen i ett enskilt ärende. Handlingar som kommer in eller upprättas i ärenden som rör en eller flera personer ska förvaras i en personakt. Dokumentationen ska utvisa initiering, utredning, beslut, insatser, omvårdnadsdokumentation samt uppföljning om den enskilde. |
| 6.5.1.2 | Hantera ansvarsfördelning och ersättning mellan kommuner i fråga om stöd och hjälp | En enskild kan få hemtjänst eller hemsjukvård om den är på tillfällig vistelse i Kungsbacka kommun. Det är hemkommunen som utreder behovet av hjälp från hemtjänsten och hjälper till att göra en ansökan till Kungsbacka kommun. |

| | | |
|---------|-----------------------------------|--|
| 6.5.1.3 | Hantera omsorgsbidrag | Omsorgsbidraget, som också kan kallas för hemvårdsbidrag eller anhörigbidrag, är ett kontantbidrag som betalas ut till en omsorgstagare som i sin tur förväntas ge bidraget till en anhörig som ger vård och omsorg. Syftet är att den enskilde ska kunna ge den anhöriga ett symboliskt stöd i form av ett ekonomiskt bidrag. |
| 6.5.2.1 | Hantera hemtjänst och nattpatrull | Om en enskild har svårt att klara vardagen på egen hand kan den ansöka om hemtjänst. Den kan vara äldre, ha en sjukdom eller någon form av funktionsnedsättning eller diagnos som gör att den behöver stöd i hemmet. En enskild kan bland annat få hjälp med personlig omvårdnad som dusch och klädsel eller praktiska saker som tvätt och att bädda rent. Hemtjänsten fungerar som ett extra stöd i vardagen och är ett komplement till det som den enskilde inte klarar av själv så att den kan fortsätta att bo hemma. Kungsbacka kommun har ett system där den enskilde bestämmer om den vill anlita den kommunala hemtjänsten eller ett privat företag. Systemet kallas kundval och det är lagen om valfrihetssystem som ligger till grund för kundval. De privata företagen som utför hemtjänst arbetar endast mellan klockan 7-22. Det innebär att om en enskild behöver hjälp på natten är det kommunens hemtjänstpersonal som kommer, även om den valt en privat hemtjänstutförare. |
| 6.5.2.2 | Hantera trygghetslarm | Ett trygghetslarm ska för en enskild som bor i ett ordinärt boende eller på ett vård- och omsorgsboende skapa en ökad trygghet om något akut skulle hända i bostaden. Med ett trygghetslarm går det att larma om hjälp när som helst på dygnet. Den enskilde som har ett trygghetslarm har också en nyckelgömma eller ett duo-lås installerat på sin dörr. |
| 6.5.2.3 | Hantera bostadsanpassning | Enligt lag om bostadsanpassningsbidrag (2018:222) ansvarar kommunerna för bidrag och är ett ekonomiskt bidrag som den som har en bestående funktionsnedsättning kan ansöka om för att anpassa sin permanenta bostad för att ge möjlighet till ett självständigt liv. Bidraget ska användas för att anpassa fasta funktioner i bostaden och med fasta funktioner menas sådant som en normalt inte tar med sig vid en flytt. Det kan exempelvis vara att ta bort trösklar, byta ut ett badkar mot en dusch, montera en spisvakt eller ordna en ramp vid entrén. I undantagsfall kan en enskild ansöka om bidrag till reparationer. Det gäller tekniskt avancerad utrustning som exempelvis hissar, höj- och sänkbar inredning, dörrautomatik och spol- och torkinsatser. En fastighetsägare kan ansöka om att få återställningsbidrag för att återställa bostaden till |

| | | |
|---------|--|--|
| | | hur den var innan den byggdes om och anpassades för en person. Det kan till exempel handla om att montera bort en hiss eller andra anpassningar i bostaden. |
| 6.5.2.4 | Hantera dagomsorg | I Kungsbacka kommun finns det dagomsorg i flera kommundelar, vilken syftar till att skapa en meningsfull dag i en hemlik miljö. Den är även ett stöd för anhöriga som får möjlighet till avlastning. Dagomsorgen är öppen på vardagar och på övriga dagar efter behov. På dagomsorgerna erbjuds det olika aktiviteter så som sång och musik, promenader, matlagning, avkoppling samt vila. De olika dagomsorgerna heter Näckrosen, Korallen, Källarbacken, Linden och Solliden och det finns två inriktningar på dagomsorgen. En inriktning för personer med demensproblematik och en inriktning för personer med långvarig fysisk funktionsnedsättning. |
| 6.5.2.5 | Hantera vård- och omsorgsboende | Enligt socialtjänstlagen (2001:453) ska en socialnämnd inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd. På ett vård- och omsorgsboende har den enskilde en egen lägenhet och tillgång till personal dygnet runt. |
| 6.5.2.6 | Hantera korttidsboende och växelvård | Enligt socialtjänstlagen (2001:453) ska en socialnämnd inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd. På ett korttidsboende får den enskilde vård och omsorg dygnet runt under en begränsad tid, till exempel i samband med rehabilitering efter en sjukhusvistelse, i väntan på annat boende eller för att en anhörig ska få avlösning. |
| 6.5.2.8 | Hantera kontaktperson | Enligt socialtjänstlagen (2001:453) får en socialnämnd utse en utse en särskild person (kontaktperson) med uppgift att hjälpa den enskilde och hans eller hennes närmaste i personliga angelägenheter, om den enskilde begär eller samtycker till det. |
| 6.5.3.2 | Hantera hälsofrämjande och förebyggande hembesök | Kungsbacka kommun har, tillsammans med de övriga halländska kommunerna och Region Halland, beslutat att arbeta med "Anna och Lars hälsa för en god och förebyggande vård i Halland". Det hälsofrämjande arbetet fokuserar på att ge medborgarna förutsättningar för att öka kontrollen över sin egen hälsa och bibehålla eller förbättra den. Det förebyggande arbetet fokuserar på att identifiera och minska risken för sjukdomar och skador. Varje kommun ansvarar för att ta fram en egen struktur på hanteringen som går i linje med Anna och Lars hälsa. Kungsbacka kommun bjuder genom adresserade utskick årligen in samtliga personer som fyllt 80 år i ordinärt boende och som inte har några hemtjänstinsatser till seniorträffar. På |

| | | |
|---------|---------------------------------|--|
| | | seniorträffarna ges information om bland annat social gemenskap och stöd, meningsfullhet, fysisk aktivitet och goda matvanor, information om kommunens verksamheter för seniorer och ideella organisationer samt att deltagarna får med sig informationsmaterial. Om personerna önskar hjälp med att få kontakt med hälso- och sjukvården kan ansvariga för seniorträffen hjälpa till med detta. |
| 6.5.3.3 | Hantera fixartjänst | I Kungsbacka kommun finns det en kostnadsfri fixartjänst för den som är över 68 år. Fixaren hjälper till med sådant som den enskilde inte klarar av att göra själv och som innebär en risk för att ramla. Det kan handla om enklare sysslor som inte görs av hemtjänsten eller personalen på ett vård- och omsorgsboende, till exempel att sätta upp en gardinstång eller byta en lampa. |
| 6.6.1.1 | Dokumentera hälso- och sjukvård | Vid vård av en patient ska det föras en patientjournal. Patientjournalen ska innehålla de uppgifter som behövs för en god och säker vård och fyller med detta ett patientsäkerhetsmässigt syfte. Journalen är ett stöd och ett nödvändigt arbetsverktyg för dem som arbetar i vården, men är också viktig för den som ansvarar för vården (vårdgivaren). Journalen används för tillsyn och rättsliga krav, uppgiftsskyldighet enligt lag, för forskning, samt för uppföljning och utveckling av verksamheten. Inte minst är patientjournalen är en viktig källa för patienten själv. |



Kungsbacka

Beslutad av: Nämnden för Vård & Omsorg, ÅR-MÅNAD-DATUM § SIFFRA

Gäller från: DATUM-MÅNAD-ÅR

Ansvarig förvaltning: Förvaltningen för Vård & Omsorg

Kontakt: Kungsbacka direkt 0300-83 40 00, info@kungsbacka.se

Kungsbacka kommun, 434 81 Kungsbacka
kungsbacka.se